



## Protokoll der UWB Mitgliederversammlung am 27.11.2020

**Teilnehmer:** gemäß Liste  
**Vorsitz:** Patrick Küther  
**Protokollführer:** Lena Zeller  
**Beginn:** 18:30 Uhr  
**Ende:** 23:40 Uhr  
**Anhänge:** Teilnehmerliste, Bewerbung Kassenprüfer

<b>TOP 1:</b>	<b>Versammlungsleitung/Beschlussfähigkeit</b>
<b>Information:</b>	<p>Nach Satzung leitet der Präsident die Versammlung. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Um 19:05 Uhr sind 23 Mitglieder und ein Ehrenmitglied anwesend.</p> <p>Die Versammlung findet online als Zoom-Konferenz statt. Die Anzahl der teilnehmenden Mitglieder variiert im Laufe des Abends (s. Anwesenheitsliste).</p> <p>Die Einladung erfolgte rechtzeitig (mindestens 10 Tage zuvor) am 17.11.2020.</p> <p>Vorstellung der Tagesordnung.</p>
<b>TOP 2:</b>	<b>Protokollangelegenheiten: Bestimmung der Protokollführerin</b>
<b>Beschlusstext:</b>	Lena Zeller wird zur Protokollführerin gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	<p>Ja: 22, Nein: 0, Enthaltungen: 1</p> <p>Lena Zeller ist Protokollführerin.</p>
<b>TOP 3:</b>	<b>Genehmigung des Protokolls vom letzten Jahr (04.11.2019)</b>
<b>Beschlusstext:</b>	Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 04.11.2019 wird genehmigt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	<p>Ja: 21, Nein: 0, Enthaltungen: 2</p> <p>Das oben genannte Protokoll ist von der Mitgliederversammlung genehmigt.</p>

<b>TOP 4:</b>	<b>Jahresrückblick, Bericht der Vorstände über die Aktivitäten des UWB</b>
<b>Information:</b>	<p><u>Präsident (Patrick):</u>  Präsidentschaftsjahr ist leider in die Coronazeit gefallen. Ursprüngliche Ziele des Präsidenten waren es, viel Werbung für den UWB zu machen, die Anmeldung wieder automatisch zu verarbeiten, einen neuen Mitgliedsantrag zu entwerfen und neue und alte Kooperationen (wieder) aufzubauen, aber dann breitete sich der Corona-Virus aus. Ab März mussten erstmals alle Veranstaltungen ausgesetzt werden, Patrick beantragte Corona-Hilfsgelder (sog. Corona Zuschuss bei der Investitionsbank Berlin) und stellte in Zusammenarbeit mit Martin ein Hygienekonzept auf. All dies musste mit dem Vorstand besprochen, beschlossen und nach Außen kommuniziert werden.  Am 31. März wurde die finanzielle Corona-Hilfe beantragt, am 2. April kamen 5.000 € von der Investitionsbank Berlin. Auf Grund von Stornogebühren und vermutete weniger Einnahmen durch Mitgliedschaften, die auslaufen, sind dem Verein Kosten i.H.v. max. 1.000 € entstanden. Die Wanderfahrt in den Böhmerwald wurde bereits gezahlt, kann im nächsten Jahr nachgeholt werden. Die überschüssigen ca. 4.000 € müssen daher an die Investitionsbank zurücküberwiesen werden.  Das Anfang Juni erstellte Hygienekonzept umfasst u.a. Empfehlungen für Tagesfahrten, Mehrtagesfahrten sowie die Planung von und Anmeldung bei Events. Vielen Dank an dieser Stelle an Martin für die fachliche Expertise sowie an Aaron und Thomas für die Hilfe!</p> <p>Kleiner Ausblick: Es ist wieder ein Anmeldetool in Arbeit.  Zentrale Funktionen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● E-Mail-Bestätigung innerhalb einer Stunde nach der Anmeldung mit dem Hinweis, ob du einen Platz erhalten hast (weitere E-Mail für Nachrücker)</li> <li>● Abmeldemöglichkeit über ein Formular</li> <li>● Schnelle Übersicht über die Belegung der Routen</li> <li>● Erstellung des Textes für die Anmeldeliste</li> </ul> <p>Hinweis: Simon stellt gerne das WUMS-Skript zur Verfügung! Dieses Skript wurde ursprünglich von Svetlana geschrieben.</p> <p><u>IT-Beauftragter (Heiko):</u>  Als IT-Beauftragter hatte Heiko folgende Agenda vor der Wahl:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Abschaltung der alten Jimdo-Webseite</li> <li>● Lösung des Problems, dass im Newsletter Wanderungen erscheinen die bereits laufen (Sonntagswanderungen)</li> <li>● Umsetzung diverser Ideen, u.a.</li> <li>● Karte mit vergangenen Wanderungen</li> <li>● Mitgliedsaccount <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anmeldung mit weniger Klicks durch Übernahme von Standarddaten aus dem Profil</li> <li>- Verlauf von Wanderungen</li> <li>- Einblick Mitgliedsstatus</li> </ul> </li> </ul> <p>Aufgrund eingeschränkter zeitlicher Ressourcen wurden nicht alle Vorhaben angegangen.</p>

Der IT-Beauftragte fand zwei Webseiten, mehrere E-Mail-Adressen, und verschiedene Systeme vor. Die Kosten für den Amazon Web Service und das zusätzliche WordPress-Plugin „Event Manager Pro“ hätten das festgelegte IT-Budget überschritten. Aus diesem finanziellen sowie technischen Gründen wurde das von Simone erstellte Anmeldesystem nach der Testphase nicht in den Realbetrieb übernommen.

Das neue Ziel für eine weitere Amtszeit lautet daher: **Zusammenführung von Diensten zur Kostenreduzierung und Vereinfachung**

- Tatsächlich: Spam-Sortierung (ca. 3.000 Mails) siehe Jahreszusammenfassung.

Heiko hat als IT-Beauftragter im vergangenen Jahr

- Spam eingeschränkt
- Daten von der Jimdo-Webseite weitestgehend übernommen
- Webhoster eingegrenzt (10 Anbieter, 16 Angebote)
- Alternativen für WordPress verglichen (6 Content-Management-Systeme)

#### Wanderwarte Mehrtagesfahrten (Aaron und Thomas):

Trotz Corona konnten im vergangenen Jahr neun Mehrtagesfahrten stattfinden:

- Silvesterfahrt 2019/2020 in den Harz
- Januar: Sächsische/ Böhmisches Schweiz
- Januar II: Winterwandern in Bayern
- Februar: Altenberg im Erzgebirge
- Juli (die für Juni geplante Tour): Sylt mit Rad
- Juli: Schwarzwald
- August: Alpenüberquerung E5 Oberstdorf-Bozen
- September: Dolomiten/ Tauern
- Oktober: Jubiläumsfahrt an der Mosel (statt Tschechien)

Die ursprünglich geplante Wanderfahrt in den Böhmerwald wurde bereits gezahlt, kann im nächsten Jahr nachgeholt werden.

#### Wanderwartinnen Tagesfahrten (Henrieke und Morgane):

Im Vereinsjahr 2019/2020 gab es – trotz Corona-Zwangs-Pause - 21 Wandertage mit 42 Wanderungen.

- Potsdam war ein sehr beliebtes Ziel/ Wandergebiet.
- Der Mauerweg als Etappenwanderung ist sehr zu empfehlen. Da er viele Asphaltstrecken enthält, eignet er sich auch als Radtour.
- Die Teilnahme-Statistik zeigt die höchste Nachfrage im Oktober.
- 910,6 km sowie 3.656 Höhenmeter wurden insgesamt im Wanderjahr erwandert.
- Vielen Dank an 12 aktive Wanderleiter\*innen. Die meisten Wanderungen leiteten Elen und Patrick.

Sonderveranstaltungen (Anja und Axel, Bericht: Axel):

Pandemiebedingt konnten in diesem Vereinsjahr nur vier Sonderveranstaltungen stattfinden:

- Weihnachtsmarktwanderung
- Schlittschuhlaufen im Februar
- Minigolf im Juli
- Fledermausführung in der Zitadelle Spandau im Oktober

Folgende Ideen konnten wegen Corona leider nicht verwirklicht werden, dienen aber als Anregungen für's nächste Jahr:

- Kletterwald
- Kerzen ziehen (Kerzenmanufaktur Lichterglanz, ab 8 €)
- Tretboot fahren/ Paddeln
- Futurium (Zukunftsausstellung, kostenlos)
- Illuseum (Museum mit optischen Illusionen, klein, 10 - 12 €)
- Picknick in einem Park
- Konzert (UdK, kostenlos oder gegen kleine Spende)
- Bowlen
- Spieleabend
- Scotland Yard live (Berlin, BVG-Tagesticket)
- Nachtwanderung

Wanderleiterkoordination (Elen):

- Leider haben in diesem Jahr keine Mitglieder die Prüfung zum\*zur Wanderleiter\*in absolviert. Aufgrund von Corona gab es wenig Übungsmöglichkeiten
- Navigationskurs (Theorie+Praxis): am 20+22.02 (Danke an Niko und Andreas!)
- Leider konnte pandemiebedingt kein Wanderleiter\*innenstammtisch stattfinden
- Ein Wanderleiter\*innen-Ausflug war für Ende November geplant (Gruppenführung im Märkischen Museum)- leider muss dieser wegen des Teillockdowns verschoben werden
- Auch gab es keine Wanderleiter\*innenfahrt 2020

Schatzmeister (Elisa – entschuldigt, vertreten durch Patrick):

Elisa musste das Amt der Schatzmeisterin im Laufe des Jahres leider niederlegen, Patrick übernimmt dieses stellvertretend.

Das Kalenderjahr 2019 endete mit einem Saldo von 177,37 €.

Der tagesaktuelle Saldo beträgt 1.481,91 €, die Rückzahlung an die Investitionsbank Berlin (s.o.) steht noch aus.

**Saldo nach Posten**

	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>(bis 19.11.)2020</b>
Mitgliedsbeiträge	1.387,10 €	1.604,00 €	1.514,00 €
Tagesfahrten	783,85 €	310,22 €	267,60 €
Mehrtagesfahrten	1.772,55 €	791,20 €	- 3888,10 €
Versicherungen	- 779,77 €	- 857,93 €	- 857,93 €
Kontoführungsgebühren	- 218,55 €	- 280,12 €	- 189,12 €
Ausrüstung	- 5,90 €	- 98,50 €	- 162,59 €
Fortbildungen	- 230,00 €	- 230,00 €	24,00 €
Verwaltungskosten/Werbung	- 252,05 €	- 291,86 €	- 118,90 €
Sonstige Ausgaben	- 413,20 €	- 25,79 €	- 165,45 €

**Haushalt 2020**

	<b>Budget in €</b>	<b>19.11.2020</b>	<b>31.12.2020 (Prognose)</b>	<b>Bemerkungen</b>
Versicherungen	900,00 €	857,93	857,93	
Notar & Amtsgericht	120,00	116,40	116,40	
Verwaltung & Werbung	150,00	29,86	29,86	Handykosten + Kreditkarte
IT	150,00	138,09	150,64	Serverkosetn
Ausrüstung	150,00	0,00	0,00	Ausgaben in Mehrtagesfahrten
Fortbildungen	230,00	0,00	0,00	Erste-Hilfe-Kurs (ausgefallen)
Sonderveranstaltungen	150,00	0,00	0,00	Kein UWB-worldwide
Kontoführung GLS	290,00	189,12	214,94	Keine Kreditkartenkosten
Vorstandsaktivitäten	250,00	0,00	0,00	Aktivität verschoben
Mitgliederversammlung	120,00	0,00	0,00	Online
Wanderleiterkoordination	100,00	0,00	0,00	Aktivität verschoben
Beamer	200,00	159,99	159,99	
<b>Gesamt</b>	<b>2.810,00</b>	<b>1.491,39</b>	<b>1.529,46</b>	<b>Nur 54% des Budgets</b>

### **Mitgliederentwicklung**

Mit dem Stand 22.11.2020 hat der UWB 152 Mitglieder (2019: 132). Der Studi-Anteil ist von 55,3% in 2019 auf 49,3% in 2020 gesunken. Der Anteil der Personen, die einen freiwilligen Unterstützer\*innenbeitrag zahlen, ist von 9,1% in 2019 auf 15,1% in 2020 gestiegen. Es wurden 43 Eintritte und 23 Austritte verzeichnet. Davon haben 14 ordentlich gekündigt und 9 werden aufgrund fehlender Rückmeldung ausgeschlossen. Die durchschnittliche Mitgliedschaftsdauer ist von 22,1 Monaten in 2019 auf 26,9 Monaten in 2020 gestiegen. Bisher wurden keine Mitglieder wegen fehlender Zahlung ausgeschlossen. Dies wird bis zum Jahresende nachgeholt. Zum jetzigen Stand sind noch 44 Mitgliedsbeiträge ausstehend.

### **Co2-Kompensation**

Wie in 2019 beschlossen, bezahlt der UWB auch für 2020 (inkl. Wanderleiter\*innenfahrt 2019) eine Co2-Kompensation. Da in diesem Vereinsjahr keine Flugreise stattgefunden hat, erfolgt demnächst eine Kompensationszahlung i.H.v. 52,75 €.

### **PAUSE 20:40 bis 20:55 Uhr**

#### Kommunikation (Sebastian und Lara):

Lara ist innerhalb der Amtszeit ausgestiegen (Frühling 2020). Sebastian hat das Amt, unterstützt durch Patrick, fortgeführt und sehr sorgfältig

- Events zu den Tageswanderungen erstellt
- Die Anmelde-Liste für der Tageswanderungen versandt
- Regelmäßig ein Auge auf die Webseite geworfen.

Eine technische Weiterentwicklung und Überlegungen für eine Arbeitserleichterung, sowie bessere Handhabung der Aufgaben in diesem Amt laufen:

- Anmeldeverfahren (Anmelde-Liste / Automatisierungen)
- E-Mail Kommunikation (G-Mail / Aufteilung mit Präsident\*in / Wanderleiter\*innen / ZOHO-Mail)
- Social-Media / Webseite / Werbung / Merchandising

<b>TOP 5:</b>	<b>Bericht des Kassenprüfers (Jakub) (21:05 Uhr)</b>
<b>Information:</b>	<p>Für den zu prüfenden Zeitraum des laufenden Vorstandsjahres vom 04.11.2019 bis 27.11.2020 war eine ordnungsgemäße Kassenprüfung <b>nicht möglich</b>.</p> <p>Der Kassenprüfer, Jakub Marchwian, hat Ende September 2020 den Kontakt zur Schatzmeisterin aufgenommen, um einen Termin für die Kassenprüfung festzulegen. Krankheitsbedingt konnte die Schatzmeisterin, Elisa Németh, keinen zeitnahen Termin vereinbaren. Die erneute Nachfrage am 15.11.2020 scheiterte aufgrund der aktuell geltenden Vorsicht-/ Quarantäneregelungen.</p> <p>Entsprechend dem §9, Abs. IV der UWB-Satzung ist eine Empfehlung des Kassenprüfers zur Entlastung des Vorstands auszusprechen:</p>

	Der Kassenprüfer empfiehlt, dem Vorstand im Allgemeinen und der Schatzmeisterin im Besonderen <b>keine</b> Entlastung zu erteilen, weil eine ordnungsgemäße Kassenprüfung nicht möglich war. Berlin, der 26.11.2020.
--	---

<b>TOP 6:</b>	<b>Entlastung der Schatzmeisterin (21:15 Uhr)</b>
<b>Information:</b>	Der Kassenprüfer empfiehlt, dem Vorstand im Allgemeinen und der Schatzmeisterin im Besonderen <u>keine</u> Entlastung zu erteilen, weil eine ordnungsgemäße Kassenprüfung nicht möglich war.
<b>Beschlusstext:</b>	Die Mitgliederversammlung entlastet die Schatzmeisterin für die Wahlperiode 2019/2020.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 3, Nein: 12, Enthaltungen: 5 Abwesend/offline: 3 Der Schatzmeisterin ist <u>nicht</u> entlastet.

<b>TOP 7:</b>	<b>Entlastung des gesamten Vorstands</b>
<b>Information:</b>	Der Kassenprüfer empfiehlt, dem Vorstand im Allgemeinen und der Schatzmeisterin im Besonderen <u>keine</u> Entlastung zu erteilen, weil eine ordnungsgemäße Kassenprüfung nicht möglich war.
<b>Beschlusstext:</b>	Die Mitgliederversammlung entlastet den Gesamtvorstand für die Wahlperiode 2019/2020.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 1, Nein: 12, Enthaltungen: 5 Abwesend/offline: 5 Der Gesamtvorstand ist <u>nicht</u> entlastet.

<b>TOP 8:</b>	<b>Antrag auf Software zu einer Mitgliederversammlung (21:35 Uhr, 21 Mitglieder)</b>
<b>Information:</b>	<p>Aktuell ist die Mitgliederverwaltung (neue Mitglieder aufnehmen, Jahresbeitrag erheben, Kündigung) sehr komplex und beschäftigt mehrere Personen.</p> <p>Heiko verspricht eine Vereinfachung des Procedere durch die Vereinssoftware Campai und stellt diese vor.</p> <p>Diese Software beinhaltet u.a. folgende Features:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Online-Mitgliedsantrag</li> <li>● Automatisches Lastschriftverfahren</li> <li>● Einfaches Rechtesystem: Lese-Zugriff auf Daten für andere möglich</li> <li>● Newsletter an Mitglieder möglich (z.B. Vorab-Information das ein Einzug erfolgt)</li> <li>● Mitglieder können Ihre Daten einsehen und ändern, z.B. bei einem Adresswechsel wegen Umzug (in Planung)</li> </ul>

	<p>Die Arbeit des Schatzmeisters würde durch eine solche Software ungemein erleichtert.</p> <p>Offene Fragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kann ein Online-Mitgliedsantrag eine Unterschrift ersetzen?</li> <li>• Wie lassen sich Mitgliedsbeiträge flexibilisieren? (Wechsel Studi-Berufstätig; Unterstützer*innenbeiträge)</li> </ul> <p>Hinweis: SEPA-Lastschrift kann verpflichtend werden, dann müsste dies jedoch in der Satzung aufgenommen werden.</p> <p>Kosten: 1,68 € pro Mitglied/ Jahr; aktuell: 252 €/ Jahr</p>
<b>Beschlusstext:</b>	Die Mitgliederversammlung empfiehlt dem Vorstand die Einführung einer Vereinssoftware.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 19, Nein: 0, Enthaltungen: 1 Abwesend/offline: 1

<b>TOP 9a:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Präsident*in (21:50 Uhr 25 Mitglieder)</b>
<b>Information:</b>	Patrick Küther kandidiert für das Amt des Präsidenten.
<b>Beschlusstext:</b>	Patrick wird für das Amt des Präsidenten gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 22, Nein: 0, Enthaltungen: 2 Abwesend/offline: 1 Patrick nimmt die Wahl zum Präsidenten für 2020/21 an.

<b>TOP 9b:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Schatzmeister*in</b>
<b>Information:</b>	Gordon Pohnke kandidiert für das Amt des Schatzmeisters. Vorstellung: Gordon bewirbt sich und hat sich im Vorfeld bei Patrick und Martin gesprochen und sich vorbereitet. Gordon arbeitet als Controler und kennt sich daher mit Zahlen und Tabellen aus.
<b>Beschlusstext:</b>	Gordon wird für das Amt des Schatzmeisters gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 21, Nein: 0, Enthaltungen: 1 Abwesend/offline: 3 Gordon nimmt die Wahl zum Schatzmeister für 2020/21 an.

<b>TOP 9c:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Wanderwart*in Tagesfahrten</b>
<b>Information:</b>	Morgane kandidiert für das Amt der Wanderwartin Tagesfahrten und möchte sich auch weiterhin um die Telegram kümmern.
<b>Beschlusstext:</b>	Morgane wird für das Amt der Wanderwartin Tagesfahrten gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 24, Nein: 0, Enthaltungen: 1 Morgane nimmt die Wahl zur Wanderwartin Tagesfahrten für 2020/21 an.



<b>TOP 9d:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Wanderwart*in Mehrtagesfahrten</b>
<b>Information:</b>	Aaron Benyoub kandidiert für das Amt des Wanderwarts Mehrtagesfahrten.
<b>Beschlusstext:</b>	Aaron wird für das Amt des Wanderwarts Mehrtagesfahrten gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 21, Nein: 0, Enthaltungen: 2 Abwesend/offline: 2 Aaron nimmt die Wahl zum Wanderwart Mehrtagesfahrten für 2020/21 an.

<b>TOP 9e:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Wanderwart*in Mehrtagesfahrten Stellvertreter*in</b>
<b>Information:</b>	Thomas Wipfler kandidiert für das Amt des stellvertretenden Wanderwarts Mehrtagesfahrten.
<b>Beschlusstext:</b>	Thomas wird für das Amt des stellvertretenden Wanderwarts Mehrtagesfahrten gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 21, Nein: 0, Enthaltungen: 2 Abwesend/offline: 2 Thomas nimmt die Wahl zum stellvertretenden Wanderwart Mehrtagesfahrten für 2020/21 an.

<b>TOP 9f:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Sonderveranstaltungsplaner*in</b>
<b>Information:</b>	Johannes Wolff kandidiert für das Amt des Sonderveranstaltungsplaners.
<b>Beschlusstext:</b>	Johannes wird für das Amt des Sonderveranstaltungsplaners gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 19, Nein: 1, Enthaltungen: 3 Abwesend/offline: 2 Johannes nimmt die Wahl zum Sonderveranstaltungsplaner für 2020/21 an.

<b>TOP 9g:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Sonderveranstaltungsplaner*in Stellvertreter*in</b>
<b>Information:</b>	Axel Schönau und Anja Schnabel kandidieren für das Amt des stellvertretenden Sonderveranstaltungsplaners.
<b>Beschlusstext:</b>	Anja oder Axel wird für das Amt des stellvertretenden Sonderveranstaltungsplaners gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Anja: 4 Axel: 15 Enthaltungen: 3 Abwesend/offline: 3 Axel nimmt die Wahl zum stellvertretenden Sonderveranstaltungsplaner für 2020/21 an.

<b>TOP 9h:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Kommunikationsbeauftragte*r</b>
<b>Information:</b>	Sebastian Cros kandidiert für das Amt des Kommunikationsbeauftragten. Theresa Fox und Sophie Kossack kandidieren im Team als Stellvertreter*innen .
<b>Beschlusstext:</b>	Sebastian wird für das Amt des Kommunikationsbeauftragten gewählt. Theresa Fox und Sophie Kossack werden als Stellvertreter*innen gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 20, Nein: 0, Enthaltungen: 1 Abwesend/offline: 4 Sebastian nimmt die Wahl zum Kommunikationsbeauftragten für 2020/21 an. Theresa Fox und Sophie Kossack nehmen die Wahl als stellvertretende Kommunikationsbeauftragte an.

<b>TOP 9i:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: Wanderleiterkoordinator*in</b>
<b>Information:</b>	Anna Schoon kandidiert für das Amt der Wanderleiterkoordinatorin, außerdem würde sie sich sehr gerne für Nachhaltigkeit im Verein einsetzen/ eine Strategie entwickeln/ in den Vorstand hineinragen.
<b>Beschlusstext:</b>	Anna wird für das Amt der Wanderleiterkoordinatorin gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 19, Nein: 0, Enthaltungen: 3 Abwesend/offline: 3 Anna nimmt die Wahl zur Wanderleiterkoordinatorin für 2020/21 an.

<b>TOP 9j:</b>	<b>Neuwahlen des Vorstands 2020/21: IT-Beauftragte*r</b>
<b>Information:</b>	Heiko Thiel kandidiert für das Amt des IT-Beauftragten.
<b>Beschlusstext</b>	Heiko wird für das Amt des IT-Beauftragten gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis</b>	Ja: 20, Nein: 0, Enthaltungen: 0 Abwesend/offline: 5 Heiko nimmt die Wahl zum IT-Beauftragten 2020/21 an.

<b>TOP 10a:</b>	<b>Neuwahlen außerhalb des Vorstands 2020/21: Kassenprüfer*in</b>
<b>Information:</b>	Vincent Koeller kandidiert für das Amt des Kassenprüfers (nicht Teil des Vorstands) (in Abwesenheit, siehe Anhang)
<b>Beschlusstext:</b>	Vincent wird für das Amt des Kassenprüfers gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 21, Nein: 0, Enthaltungen: 0 Abwesend/offline: 4 Vincent wird um schriftliche Amtsannahme gebeten. Nachtrag: Vincent nimmt die Wahl zum Kassenprüfer für 2020/21 an (siehe Anhang).

<b>TOP 10b:</b>	<b>Neuwahlen außerhalb des Vorstandes 2020/21: Vertrauensperson (erstmalig)</b>
<b>Information</b>	Ansprechperson bei Beschwerden/ Problemen, auch Diskriminierung etc. Laura Boden hört gerne zu und freut sich, wenn sie helfen kann.
<b>Beschlusstext</b>	Laura wird für das Amt der Vertrauensperson gewählt.
<b>Abstimmungsergebnis</b>	Ja: 20, Nein: 0, Enthaltung: 0 Abwesend/offline: 5 Laura nimmt die Wahl zur Vertrauensperson 2020/21 an.

<b>TOP 11:</b>	<b>Haushaltsplan: Entwurf 2020/2021 (23:15 Uhr, 19 Mitglieder)</b>
<b>Information:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 900 Euro Versicherungen</li> <li>• 120 Euro Notar &amp; Amtsgericht</li> <li>• 80 Euro Verwaltung/Werbung</li> <li>• 400 Euro für IT inkl. Vereinssoftware</li> <li>• 300 Euro für Ausrüstung (Wanderkarten, Erste-Hilfe-Ausrüstung usw.)</li> <li>• 230 Euro für Fortbildungen (Erste Hilfe Kurs)</li> <li>• 100 Euro für Sonderveranstaltungen</li> <li>• 250 Euro für Kontoführung GLS</li> <li>• 400 Euro für Vorstandsaktivitäten (Abschlussessen)</li> <li>• 120 Euro für Mitgliederversammlung (Verpflegung)</li> <li>• 100 Euro für die Wanderleiterkoordination</li> <li>• <b>Gesamt: 3.000 €</b></li> </ul> <p>Der Haushalt fällt deutlich höher aus als in den letzten Jahren. Dies ist aus der Nachholung diverser Aktivitäten aus dem auslaufenden Vorstandsjahr begründet. Die Mehrausgaben wurden im vergangenen Haushalt nicht gemacht und können daher nächstes Jahr getätigt werden.</p>
<b>Beschlusstext:</b>	Die Mitgliederversammlung empfiehlt den Haushaltsplan entsprechend obenstehender Liste.
<b>Abstimmungsergebnis:</b>	Ja: 19, Nein: 0, Enthaltungen: 0 Einstimmig. Die Mitgliederversammlung empfiehlt den Haushaltsplan entsprechend obenstehender Liste.

**Die Mitgliederversammlung schließt um 23:40 Uhr.**